**№05**

**от 20.03.2024г**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 18.03.2024г. с.Петраки № 19-па

О временном ограничении движения транспортных

 средств по автомобильным дорогам общего пользования

местного значения Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в весенний и летний период 2024 года

В соответствии с В соответствии с ч.5 ст.14 Федерального Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ,ст. 14 Федерального закона от 10.12.1995 г №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ст.30 Федерального закона от 08.11.2007 г № 257–ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 09.04.2012 г № 171-п «О временных ограничении или прекращении движения транспортных средств
по автомобильным дорогам на территории Новосибирской области», Приказом Минтранса Новосибирской области от 18.03.2024 №59-нпа «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам Новосибирской области регионального и межмуниципального значения в весенний и летний периоды 2024 года» и в целях обеспечения безопасности дорожного движения, сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Ввести на территории Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области с 18 апреля по 19 мая, в летний период с 15 июня по 31 августа 2024 года временное ограничение движения грузовых автомобилей всех форм собственности, с разрешенной максимальной массой более 5,0 тонн (в том числе односкатных грузовых автомобилей типа ГАЗ-66 полной массой более 3,5 тонн), тракторов всех марок (включая гусеничные), иного грузового и самоходного транспорта, кроме пассажирских автобусных перевозок, случаев доставки грузов и товаров для жизнеобеспечения населения, в том числе: на перевозки пищевых продуктов, зерна, животных, лекарственных препаратов, кормов для животных, топлива (бензин, дизельное топливо, газообразное топливо, уголь), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов, твердых коммунальных отходов; автомобилей пожарной охраны, техники МЧС для ликвидации чрезвычайных ситуаций, проезда техники для плановых и аварийных работ организаций связи и электроснабжения, МУП ЖКХ «Петраковское», иных организаций, занимающихся вопросами жизнеобеспечения населения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

 2. МУП ЖКХ «Петраковское» (Найдёнов В.И.):

 2.1) на период весеннего временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам обеспечить установку дорожных знаков 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства»

2.2) Рекомендовать провести разъяснительную работу в трудовых коллективах по запрещению движения транспортных средств по улицам сел Петраковского сельсовета в период весеннего половодья с 18.04.2024 по 20.05.2024 года и в летнее время в период выпадения атмосферных осадков.

3. Жителям сел, имеющим частные трактора и грузовые автомобили на время распутицы ограничить движение по дорогам сёл в целях сохранения дорожного полотна.

4. Опубликовать постановление в печатном издании "Вестник Петраковского сельсовета".

 5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петраковского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области С.А.Кошелев

|  |
| --- |
|  ПРИЛОЖЕНИЕк постановлению администрацииПетраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 27.02.2024 № 10-па |

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в

сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению

 их исполнения

1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), а именно правовых актов:

1) администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – администрации), утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации, муниципальных органов Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области) (далее – нормативные затраты);

б) правила определения требований к закупаемым администрацией, муниципальными органами Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области), отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) муниципальных органов Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - муниципальные органы) утверждающих:

а) нормативные затраты;

б) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и их подведомственными муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 Требований, разрабатываются специалистами администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в форме проектов постановлений администрации.

3. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке и сроки, установленные администрацией для согласования проектов правовых актов.

4. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, разрабатываются муниципальными органами в форме проектов распоряжений и приказов, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг, если эти нормативы не установлены администрацией.

5. Согласование и утверждение правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 Требований, осуществляется в порядке и сроки, установленные муниципальным органом.

6. Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля разработчики правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, размещают проекты указанных правовых актов на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

7. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля устанавливается администрацией и муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, на официальных сайтах соответствующих органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

8. Администрация и муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный в пункте 7 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

9. Администрация и муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

10. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля отдел муниципальных закупок при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

11. Администрация и муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, на заседаниях общественных советов при администрации и указанных органах (далее - общественный совет). В этом случае направление для обсуждения и рассмотрение указанных проектов правовых актов осуществляется в порядке и сроки, определенные правовыми актами, регламентирующими деятельность общественных советов. По результатам такого рассмотрения решение, принятое общественным советом, размещается на официальном сайте администрации и муниципальных органов, при которых создан общественный совет, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области не позднее следующего рабочего дня после принятия указанного решения.

12. По результатам общественного контроля, предусмотренного пунктами 6 и 11 Требований, проекты правовых актов, указанные в пункте 1 Требований, подлежат согласованию и утверждению в установленном порядке.

13. Правовые акты администрации и муниципальных органов, утверждающих нормативные затраты, принимаются до 1 июня текущего финансового года.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце «а» подпункта 2 пункта 1 Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

14. Администрация и муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области.

15. Постановление администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, должно содержать сведения, предусмотренные общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также:

1) значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в установленный администрацией обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией, муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

16. Постановление администрации, устанавливающее правила определения нормативных затрат, должно соответствовать общим правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия) и должно содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 Требований, осуществляется в случае внесения изменений в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, установленный администрацией, изменения порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, определенных администрацией.

18. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Внесение изменений в правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 Требований, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение формул расчета нормативных затрат и порядка их применения в случае, если правовым актом администрации, утверждающим правила определения нормативных затрат, муниципальным органам предоставлено право при утверждении нормативных затрат устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения;

2) изменение порядка расчета нормативных затрат, определенного муниципальным органом;

3) изменение требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами, и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

5) необходимость приведения указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

20. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

21. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа, и (или) подведомственных муниципальных казенных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

23. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им муниципальными казенными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области).

24. За неисполнение требований, установленных правовыми актами, указанными в пункте 1 Требований, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРАКОВСКОГО**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2024 № 11-па

О Правилах определения требований к закупаемым муниципальным органом Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области и подведомственными ему муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

 В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», администрация Петраковского сельсоветаЗдвинского района Новосибирской области

 п о с т а н о в л я е т:

1. Установить Правила определения требований к закупаемым муниципальным органом Петраковский сельсовет Здвинского района Новосибирской области и подведомственными ему муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - Правила) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Специалистам администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области разместить Правила в единой информационной системе в сфере закупок.

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.

4. Считать утратившими силу:

- постановление администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 11.12.2017 № 45-па «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)»;

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петраковского сельсовета

 Здвинского района

Новосибирской области С.А. Кошелев

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕк постановлению администрации Петраковского сельсовета Здвинского районаНовосибирской областиОт27.02.2024 № 11 -па |

**ПРАВИЛА**

 **определения требований к закупаемым муниципальным органом Петраковский сельсовет Здвинского района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)**

# 1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 "Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)" и устанавливает правила определения требований к закупаемым муниципальным органом Петраковский сельссовет Здвинского района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее - Правила).

# 2. В соответствии с Правилами муниципальный орган Петраковский сельсовет Здвинского района Новосибирской области (далее – муниципальные органы) утверждают требования к закупаемым ими самими и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в форме перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень).

# 3. Ведомственный перечень формируется с учетом функционального назначения товара и должен содержать одну или несколько следующих характеристик в отношении каждого отдельного вида товаров, работ, услуг:

# 1) потребительские свойства (в том числе качество и иные характеристики);

# 2) иные характеристики (свойства), не являющиеся потребительскими свойствами;

# 3) предельные цены товаров, работ, услуг.

# 4. Утвержденный муниципальным органом ведомственный перечень должен позволять обеспечить муниципальные нужды, но не приводить к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства (функциональные, эргономические, эстетические, технологические, экологические свойства, свойства надежности и безопасности, значения которых не обусловлены их пригодностью для эксплуатации и потребления в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций) или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# 5. Ведомственный перечень формируются с учетом:

# 1) положений технических регламентов, стандартов и иных положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

# 2) положений статьи 33 Закона о контрактной системе;

# 3) принципа обеспечения конкуренции, определенного статьей 8 Закона о контрактной системе.

# 6. Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению № 1 к Правилам на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением № 2 к Правилам (далее - обязательный перечень).

# 7. В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне.

# 8. Муниципальный орган в ведомственном перечне определяют значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), включенных в обязательный перечень, в случае, если в обязательном перечне не определены значения таких характеристик (свойств) (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

# 9. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

# 1) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год;

# 2) доля контрактов муниципальный орган и подведомственные ему муниципальных казенных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов этого муниципального органа и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

# 10. Муниципальный орган при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом 9 Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями закупок.

# 11. В целях формирования ведомственного перечня муниципальный орган вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 9 Правил.

# 12. Муниципальный орган при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:

# 1) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 9 Правил;

# 2) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

# 3) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе ведомственного перечня, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

# 13. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:

# 1) с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов и подведомственных им муниципальных казенных учреждений, если затраты на их приобретение в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения), утвержденными постановлением администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее - Правила определения нормативных затрат), определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;

# 2) с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с Правилами определения нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, - в случае принятия соответствующего решения муниципального органа.

# 14. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

Приложение № 1
к [Правилам](file:///%5C%5CSrvfu%5C%D1%8E%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202016%5C%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%95%D0%98%D0%A1%20%D0%BE%D0%B1%D1%81%D1%83%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%201.doc#sub_1000) определения требований к закупаемым муниципальными органами

 и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями

 отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

**ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные**

**характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по ОКПД\* | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией Здвинского района Новосибирской области  | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальными органами и подведомственными казенными учреждениями  |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией Здвинского района | функциональное назначение\*\* |
| **Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к** [**Правилам**](file:///%5C%5CSrvfu%5C%D1%8E%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202016%5C%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%95%D0%98%D0%A1%20%D0%BE%D0%B1%D1%81%D1%83%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%201.doc#sub_1000) **определения требований к закупаемым муниципальными органами Здвинского района и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением администрации Здвинского района Новосибирской области** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный органом местного самоуправления Здвинского района Новосибирской области** |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

\* Указываются коды подкатегорий товаров, работ, услуг.

\*\* Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение № 2

к [Правилам](file:///%5C%5CSrvfu%5C%D1%8E%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202016%5C%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%95%D0%98%D0%A1%20%D0%BE%D0%B1%D1%81%D1%83%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%201.doc#sub_1000) определения требований к закупаемым

муниципальными органами Здвинского района Новосибирской области

 и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями

отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по ОКПД2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг |
| Наименование характеристики | Единица измерения | Значение характеристики |
|  | Код по ОКЕИ | Наименование | Глава Здвинского района Новосибирской области, Председатель Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области, заместители Главы Здвинского района Новосибирской области | Руководители структурных подразделений администрации Здвинского района Новосибирской области, руководители казенных учреждений  | Иные должности работников и (или) группы должностей работников |
| 1. | 26.20.11 | Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техникаПояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | размер и тип экрана |  |  |  |  |  |
| вес |  |  |  |  |  |
| тип процессора |  |  |  |  |  |
| частота процессора |  |  |  |  |  |
| размер оперативной памяти |  |  |  |  |  |
| объем накопителя |  |  |  |  |  |
| тип жесткого диска |  |  |  |  |  |
| оптический привод |  |  |  |  |  |
| наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  |  |  |  |  |
| тип видеоадаптера |  |  |  |  |  |
| время работы |  |  |  |  |  |
| операционная система |  |  |  |  |  |
| предустановленное программное обеспечение |  |  |  |  |  |
| предельная цена на ноутбук | 383 | рубль | не более 100 тыс. | не более 80 тыс. | не более 60 тыс. |
| предельная цена на планшетный компьютер | 383 | рубль | не более 60 тыс. | не более 50 тыс. | не более 40 тыс. |
| 2. | 26.20.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | тип (моноблок/ системный блок и монитор) |  |  |  |  |  |
| размер экрана/ монитора |  |  |  |  |  |
| тип процессора |  |  |  |  |  |
| частота процессора |  |  |  |  |  |
| размер оперативной памяти |  |  |  |  |  |
| объем накопителя |  |  |  |  |  |
| тип жесткого диска |  |  |  |  |  |
| оптический привод |  |  |  |  |  |
| тип видеоадаптера |  |  |  |  |  |
| операционная система |  |  |  |  |  |
| предустановленное программное обеспечение |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | рубль |  |  |  |
| 3. | 26.20.16 | Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) |  |  |  |  |  |
| разрешение сканирования (для сканера) |  |  |  |  |  |
| цветность (цветной/ черно-белый) |  |  |  |  |  |
| максимальный формат |  |  |  |  |  |
| скорость печати/ сканирования |  |  |  |  |  |
| наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | рубль |  |  |  |
| 4. | 26.30.11 | Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные | тип устройства (телефон/ смартфон) |  |  |  |  |  |
| поддерживаемые стандарты |  |  |  |  |  |
| операционная система |  |  |  |  |  |
| время работы |  |  |  |  |  |
| метод управления (сенсорный/ кнопочный) |  |  |  |  |  |
| количество SIM-карт |  |  |  |  |  |
| наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS) |  |  |  |  |  |
| стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | рубль | не более 15 тыс. | не более 10 тыс. | не более 7 тыс. |
| 5. | 29.10.21 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 см3, новые | мощность двигателя | 251 | лошадиная сила | не более 200 | не более 200 |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | рубль | не более 2,5 млн. | не более 2 млн. |  |
| 6. | 29.10.22 | Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые | мощность двигателя | 251 | лошадиная сила | не более 200 | не более 150 |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | рубль | не более 2,5 млн. | не более 2 млн. |  |
| 7. | 29.10.23 | Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые | мощность двигателя | 251 | лошадиная сила | не более 200 | не более 200 |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | рубль | не более 2,5 млн. | не более 2 млн. |  |
| 8. | 29.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек | мощность двигателя | 251 | лошадиная сила |  |  |  |
| комплектация |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 383 | рубль | не более 2,5 млн. | не более 2 млн. |  |
| 9. | 31.01.11 | Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом | материал (металл) |  |  |  |  |  |
| обивочные материалы |  |  | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,нетканые материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный(искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |
| 10. | 31.01.12 | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом | материал (вид древесины) |  |  | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения:древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |
| обивочные материалы |  |  | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2024 № 12-па

Об утверждении Ведомственного перечня отдельных видов

 товаров, работ, услуг, закупаемых муниципальным органом Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, их потребительских свойств (в том числе качеств) и иных характеристик

 (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями администрации Здвинского района Новосибирской области «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» от 27.02.2024 № 10-па, «О Правилах определения требований к закупаемым муниципальному органу Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» администрация Здвинского района Новосибирской области

 п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых муниципальными органами Здвинского района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями их потребительских свойств (в том числе качеств) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).
2. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петраковского сельсовета

 Здвинского района

Новосибирской области С.А. Кошелев

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрацииЗдвинского районаНовосибирской областиот 27.02.2024 № 12 -па |

Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых муниципальными органами Здвинского района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями, их потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик

(в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код по ОКПД\* | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией Здвинского района Новосибирской области  | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные муниципальными органами и подведомственными муниципальными казенными учреждениями  |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной администрацией Здвинского района  | функциональное назначение\*\* |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к [Правилам](file:///%5C%5CSrvfu%5C%D1%8E%D1%80%D0%B8%D1%81%D1%82%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%202016%5C%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%81%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%95%D0%98%D0%A1%20%D0%BE%D0%B1%D1%81%D1%83%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%201.doc#sub_1000) определения требований к закупаемым муниципальными органами Здвинского района и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением администрации Здвинского района Новосибирской области |
| **1.** | **26.20.11** | **Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника****Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры** |
| 1.1 | *Глава Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, , заместитель Главы Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | размер и тип экрана | ≥ 15.6 Дюйм (25,4 мм) FFS, IPS, TN+film, | размер и тип экрана | ≥ 15.6 Дюйм (25,4 мм) FFS, IPS, TN+film, |  |  |
|  |  | вес | ≤ 4 Килограмм | вес | ≤ 4 Килограмм |  |  |
|  |  | тип процессора | «АМD» или «Intel» | тип процессора | «АМD» или «Intel» |  |  |
|  |  | частота процессора | ≥ 2.5 Гигагерц | частота процессора | ≥ 2.5 Гигагерц |  |  |
|  |  | размер оперативной памяти | ≥ 8 Гигабайт | размер оперативной памяти | ≥ 8 Гигабайт |  |  |
|  |  | объем накопителя HDD/SSD | ≥ 1000 Гигабайт | объем накопителя HDD/SSD | ≥ 1000 Гигабайт |  |  |
|  |  | тип накопителя диска | HDD+SSD  | тип накопителя диска | HDD+SSD  |  |  |
|  |  | Форм-фактор | Ноутбук | Форм-фактор | Ноутбук |  |  |
|  |  | тип жесткого диска |  | тип жесткого диска |  |  |  |
|  |  | оптический привод | Не обязательно | оптический привод | Не обязательно |  |  |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) |  |  |
|  |  | время работы | ≥ 6 Час | время работы | ≥ 6 Час |  |  |
|  |  | операционная система | Не обязательно | операционная система | Не обязательно |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена на ноутбук | не более 100 тыс. | предельная цена на ноутбук | не более 100 тыс. |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена на планшетный компьютер | не более 60 тыс. | предельная цена на планшетный компьютер | не более 60 тыс. |  |  |
| 1.2. | *руководители муниципальных казенных учреждений* |  |  | размер и тип экрана | ≥ 15.6 Дюйм (25,4 мм) FFS, IPS, TN+film, | размер и тип экрана | ≥ 15.6 Дюйм (25,4 мм) FFS, IPS, TN+film, |  |  |
|  |  | вес | ≤ 4 Килограмм | вес | ≤ 4 Килограмм |  |  |
|  |  | тип процессора | «АМD» или «Intel» | тип процессора | «АМD» или «Intel» |  |  |
|  |  | частота процессора | ≥ 2.5 Гигагерц | частота процессора | ≥ 2.5 Гигагерц |  |  |
|  |  | размер оперативной памяти | ≥ 8 Гигабайт | размер оперативной памяти | ≥ 8 Гигабайт |  |  |
|  |  | объем накопителя HDD/SSD | ≥ 1000 Гигабайт | объем накопителя HDD/SSD | ≥ 1000 Гигабайт |  |  |
|  |  | тип накопителя диска | HDD+SSD  | тип накопителя диска | HDD+SSD  |  |  |
|  |  | Форм-фактор | Ноутбук | Форм-фактор | Ноутбук |  |  |
|  |  | тип жесткого диска |  | тип жесткого диска |  |  |  |
|  |  | оптический привод | Не обязательно | оптический привод | Не обязательно |  |  |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) |  |  |
|  |  | время работы | ≥ 6 Час | время работы | ≥ 6 Час |  |  |
|  |  | операционная система | Не обязательно | операционная система | Не обязательно |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена на ноутбук | не более 80 тыс. | предельная цена на ноутбук | не более 80 тыс. |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена на планшетный компьютер | не более 50 тыс. | предельная цена на планшетный компьютер | не более 50 тыс. |  |  |
| 1.3. | *Специалисты администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | размер и тип экрана | ≥ 15.6 Дюйм (25,4 мм) FFS, IPS, TN+film, | размер и тип экрана | ≥ 15.6 Дюйм (25,4 мм) FFS, IPS, TN+film, |  |  |
|  |  | вес | ≤ 4 Килограмм | вес | ≤ 4 Килограмм |  |  |
|  |  | тип процессора | «АМD» или «Intel» | тип процессора | «АМD» или «Intel» |  |  |
|  |  | частота процессора | ≥ 2.5 Гигагерц | частота процессора | ≥ 2.5 Гигагерц |  |  |
|  |  | размер оперативной памяти | ≥ 8 Гигабайт | размер оперативной памяти | ≥ 8 Гигабайт |  |  |
|  |  | объем накопителя HDD/SSD | ≥ 1000 Гигабайт | объем накопителя HDD/SSD | ≥ 1000 Гигабайт |  |  |
|  |  | тип накопителя диска | HDD+SSD  | тип накопителя диска | HDD+SSD  |  |  |
|  |  | Форм-фактор | Ноутбук | Форм-фактор | Ноутбук |  |  |
|  |  | тип жесткого диска |  | тип жесткого диска |  |  |  |
|  |  | оптический привод | Не обязательно | оптический привод | Не обязательно |  |  |
|  |  | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  | наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS) |  |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) |  |  |
|  |  | время работы | ≥ 6 Час | время работы | ≥ 6 Час |  |  |
|  |  | операционная система | Не обязательно | операционная система | Не обязательно |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно |  |  |
|  |  | предельная цена на ноутбук | не более 60 тыс. | предельная цена на ноутбук | не более 60 тыс. |  |  |
|  |  | предельная цена на планшетный компьютер | не более 40 тыс. | предельная цена на планшетный компьютер | не более 40 тыс. |  |  |
| **2.** | **26.20.15** | **Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода** |
| 2.1. | *Глава Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, заместитель Главы Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | тип (моноблок/ системный блок и монитор) | системный блок | тип (моноблок/ системный блок и монитор) | системный блок |  |  |
|  |  | размер экрана/ монитора | ≥ 19 Дюйм (25,4 мм) | размер экрана/ монитора | ≥ 19 Дюйм (25,4 мм) |  |  |
|  |  | тип процессора | «АМD» или «Intel» | тип процессора | «АМD» или «Intel» |  |  |
|  |  | частота процессора | ≥ 3 | частота процессора | ≥ 3 |  |  |
|  |  | Количество ядер процессора | ≥ 6  | Количество ядер процессора | ≥ 6  |  |  |
|  |  | размер оперативной памяти | ≥ 12 Гигабайт | размер оперативной памяти | ≥ 12 Гигабайт |  |  |
|  |  | объем накопителя | ≥ 1000 Гигабайт | объем накопителя | ≥ 1000 Гигабайт |  |  |
|  |  | тип накопителя  | HDD+SSD | тип накопителя  | HDD+SSD |  |  |
|  |  | оптический привод | Не обязательно | оптический привод | Не обязательно |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) |  |  |
|  |  | операционная система | Не обязательно | операционная система | Не обязательно |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 100 тыс. | предельная цена | не более 100 тыс. |  |  |
| 2.2 |  *руководители муниципальных казенных учреждений* |  |  | тип (моноблок/ системный блок и монитор) | системный блок | тип (моноблок/ системный блок и монитор) | системный блок |  |  |
|  |  | размер экрана/ монитора | ≥ 19 Дюйм (25,4 мм) | размер экрана/ монитора | ≥ 19 Дюйм (25,4 мм) |  |  |
|  |  | тип процессора | «АМD» или «Intel» | тип процессора | «АМD» или «Intel» |  |  |
|  |  | частота процессора | ≥ 3 | частота процессора | ≥ 3 |  |  |
|  |  | Количество ядер процессора | ≥ 6  | Количество ядер процессора | ≥ 6  |  |  |
|  |  | размер оперативной памяти | ≥ 12 Гигабайт | размер оперативной памяти | ≥ 12 Гигабайт |  |  |
|  |  | объем накопителя | ≥ 1000 Гигабайт | объем накопителя | ≥ 1000 Гигабайт |  |  |
|  |  | тип накопителя  | HDD+SSD | тип накопителя  | HDD+SSD |  |  |
|  |  | оптический привод | Не обязательно | оптический привод | Не обязательно |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) |  |  |
|  |  | операционная система | Не обязательно | операционная система | Не обязательно |  |  |
|  |  | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно | предустановленное программное обеспечение | Не обязательно |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 80 тыс. | предельная цена | не более 80 тыс. |  |  |
| 2.3. | *Специалисты администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | тип (моноблок/ системный блок и монитор) | системный блок | тип (моноблок/ системный блок и монитор) | системный блок |  |  |
|  |  | размер экрана/ монитора | ≥ 19 Дюйм (25,4 мм) | размер экрана/ монитора | ≥ 19 Дюйм (25,4 мм) |  |  |
|  |  | тип процессора | «АМD» или «Intel» | тип процессора | «АМD» или «Intel» |  |  |
|  |  | частота процессора | ≥ 3 | частота процессора | ≥ 3 |  |  |
|  |  | Количество ядер процессора | ≥ 6  | Количество ядер процессора | ≥ 6  |  |  |
|  |  | размер оперативной памяти | ≥ 12 Гигабайт | размер оперативной памяти | ≥ 12 Гигабайт |  |  |
|  |  | объем накопителя | ≥ 1000 Гигабайт | объем накопителя | ≥ 1000 Гигабайт |  |  |
|  |  | тип накопителя  | HDD+SSD | тип накопителя  | HDD+SSD |  |  |
|  |  | оптический привод | Не обязательно | оптический привод | Не обязательно |  |  |
|  |  | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) | тип видеоадаптера | Интегрированная (встроенная) |  |  |
|  |  | операционная система | Не обязательно | операционная система | Не обязательно |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 60 тыс. | предельная цена | не более 60 тыс. |  |  |
| **3.** | **26.20.16** | **Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства** |
| 3.1. | *Глава Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, заместитель Главы Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный |  |  |
|  |  | разрешение сканирования (для сканера) | ≥ 1200 dpi | разрешение сканирования (для сканера) | ≥ 1200 dpi |  |  |
|  |  | цветность (цветной/ черно-белый) | Черно-Белая | цветность (цветной/ черно-белый) | Черно-Белая |  |  |
|  |  | максимальный формат | А3 | максимальный формат | А3 |  |  |
|  |  | скорость печати/ сканирования | < 10 | скорость печати/ сканирования | < 10 |  |  |
|  |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |
|  |  | Способ подключения | Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi | Способ подключения | Ethernet (RJ-45), USB,Wi-Fi |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 100 тыс. | предельная цена | не более 100 тыс. |  |  |
| 3.2. | *руководители муниципальных казенных учреждений* |  |  | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный |  |  |
|  |  | разрешение сканирования (для сканера) | ≥ 1200 dpi | разрешение сканирования (для сканера) | ≥ 1200 dpi |  |  |
|  |  | цветность (цветной/ черно-белый) | Черно-Белая | цветность (цветной/ черно-белый) | Черно-Белая |  |  |
|  |  | максимальный формат | А3 | максимальный формат | А3 |  |  |
|  |  | скорость печати/ сканирования | < 10 | скорость печати/ сканирования | < 10 |  |  |
|  |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |
|  |  | Способ подключения | Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi | Способ подключения | Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 85 тыс. | предельная цена | не более 85 тыс. |  |  |
| 3.3. | *Специалисты администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный | метод печати (струйный/ лазерный - для принтера) | лазерный |  |  |
|  |  | разрешение сканирования (для сканера) | ≥ 1200 dpi | разрешение сканирования (для сканера) | ≥ 1200 dpi |  |  |
|  |  | цветность (цветной/ черно-белый) | Черно-Белая | цветность (цветной/ черно-белый) | Черно-Белая |  |  |
|  |  | максимальный формат | А3 | максимальный формат | А3 |  |  |
|  |  | скорость печати/ сканирования | < 10 | скорость печати/ сканирования | < 10 |  |  |
|  |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  | наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |
|  |  | Способ подключения | Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi | Способ подключения | Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 80 тыс. | предельная цена | не более 80 тыс. |  |  |
| **4.** | **31.01.11** | **Мебель металлическая для офисов.** **Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом** |
| 4.1 | *Глава Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, заместитель Главы Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | материал (металл) |  | материал (металл) |  |  |  |
| обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,нетканые материалы | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,нетканые материалы |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 40 тыс. | предельная цена | не более 40 тыс. |  |  |
| 4.2. | *руководители муниципальных казенных учреждений* |  |  | материал (металл) |  | материал (металл) |  |  |  |
|  |  | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,нетканые материалы | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,нетканые материалы |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 15 тыс. | предельная цена | не более 15 тыс. |  |  |
| 4.3. | *Специалисты администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | материал (металл) |  | материал (металл) |  |  |  |
|  |  | обивочные материалы | Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,нетканые материалы | обивочные материалы | Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань,нетканые материалы |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 10 тыс. | предельная цена | не более 10 тыс. |  |  |
| **5.** | **31.01.12** | **Мебель деревянная для офисов.** **Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом** |
| 5.1 | *Глава Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, заместитель Главы Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения:древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | материал (вид древесины) | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения:древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 30 тыс. | предельная цена | не более 30 тыс. |  |  |
| 5.2. | *руководители муниципальных казенных учреждений* |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения:древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | материал (вид древесины) | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения:древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 20 тыс. | предельная цена | не более 20 тыс. |  |  |
| 5.3. | *Специалисты администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения:древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | материал (вид древесины) | предельное значение: массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения:древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | обивочные материалы | предельное значение: кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 15 тыс. | предельная цена | не более 15 тыс. |  |  |
| **6.** | **29.10.22** | **Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см3, новые** |
| 6.1. | *Глава Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, заместитель Главы Здвинского района Новосибирской области* | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя | не более 200 |  | не более 200 |  |  |
| 383 | рубль | предельная ценная цена | не более 2 500 000  |  | не более 2 500 000  |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение: автоматическая или вариаторная коробка передач;электроподогрев передних и задних сидений; полноразмерное запасное колесо;электроусилительили гидроусилитель рулевого управления; электростеклоподъемники всех дверей;навигационная система на русском языке;коммуникационная система с AUX/USB разъемами;фронтальные и боковые подушки безопасностидля первого ряда сидений;боковые подушки безопасностидля второго ряда сидений;шторки безопасности;конструкция передних сидений, снижающая вероятность травмы шеи;климат-контроль,круиз-контроль,противотуманные фары | комплектация | предельное значение: автоматическая или вариаторная коробка передач;электроподогрев передних и задних сидений; полноразмерное запасное колесо;электроусилительили гидроусилитель рулевого управления; электростеклоподъемники всех дверей;навигационная система на русском языке;коммуникационная система с AUX/USB разъемами;фронтальные и боковые подушки безопасностидля первого ряда сидений;боковые подушки безопасностидля второго ряда сидений;шторки безопасности;конструкция передних сидений, снижающая вероятность травмы шеи;климат-контроль,круиз-контроль,противотуманные фары |  |  |
| 6.2. | *руководители муниципальных казенных учреждений* | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя | не более 150 |  | не более 150 |  |  |
| 383 | рубль | предельная ценная цена | не более 2 000 000  |  | не более 2 000 000 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение: автоматическая или вариаторная коробка передач;электроподогрев передних сидений,полноразмерное запасное колесо;электроусилитель или гидроусилитель рулевого управления;электростеклоподъемники всех дверей;фронтальные и боковые подушки безопасности;климат-контроль,круиз-контроль;противотуманные фары | комплектация | предельное значение: автоматическая или вариаторная коробка передач;электроподогрев передних сидений,полноразмерное запасное колесо;электроусилитель или гидроусилитель рулевого управления;электростеклоподъемники всех дверей;фронтальные и боковые подушки безопасности;климат-контроль,круиз-контроль;противотуманные фары |  |  |
| **7.** | **29.10.24** | **Средства автотранспортные для перевозки людей прочие** |
| 7.1. | *ГлаваПетраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, заместитель Главы Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области* | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя | не более 150 |  | не более 150 |  |  |
| 383 | рубль | предельная ценная цена | не более 2 000000 |  | не более 2 000000. |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение: автоматическая коробка передач;предпусковой подогреватель;бортовой компьютер;электроподогрев передних сидений;электрорегулировка боковых зеркал с функцией подогрева;полноразмерное запасное колесо;электроусилительили гидроусилитель рулевого управления; электростеклоподъемники;навигационная система на русском языке;аудиосистема с AUX/USB разъемами и кнопками управления на рулевом колесе;фронтальные подушки безопасности;кондиционер;противотуманные фары | комплектация | предельное значение: автоматическая коробка передач;предпусковой подогреватель;бортовой компьютер;электроподогрев передних сидений;электрорегулировка боковых зеркал с функцией подогрева;полноразмерное запасное колесо;электроусилительили гидроусилитель рулевого управления; электростеклоподъемники;навигационная система на русском языке;аудиосистема с AUX/USB разъемами и кнопками управления на рулевом колесе;фронтальные подушки безопасности;кондиционер;противотуманные фары |  |  |
| 7.2. | *руководители муниципальных казенных учреждений* | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя | не более 150 |  | не более 150 |  |  |
| 383 | рубль | предельная ценная цена | не более 1 200000 |  | не более 1 200000 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение: механическая коробка передач;предпусковой подогреватель;бортовой компьютер;электроподогрев передних сидений;электрорегулировка боковых зеркал с функцией подогрева;полноразмерное запасное колесо;электроусилительили гидроусилитель рулевого управления; электростеклоподъемники;аудиосистема с AUX/USB разъемами;фронтальные подушки безопасности;кондиционер;противотуманные фары | комплектация | предельное значение: механическая коробка передач;предпусковой подогреватель;бортовой компьютер;электроподогрев передних сидений;электрорегулировка боковых зеркал с функцией подогрева;полноразмерное запасное колесо;электроусилительили гидроусилитель рулевого управления; электростеклоподъемники;аудиосистема с AUX/USB разъемами;фронтальные подушки безопасности;кондиционер;противотуманные фары |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от 27.02.2024 № 13-па |

О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций

муниципального органа Петраковский сельсовет Здвинского района Новосибирской области, (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 27.02.2024 № 10-па «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области п о с т а н о в л я е т:

1. Установить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа Петраковский сельсовет Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – Правила).

2. Разместить Правила в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании»Вестник Петраковского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Постановление администрации Здвинского района от 27.02.2018 № 18-па «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения», считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Петраковского сельсовета

Здвинского района

Новосибирской области С.А. Кошелев

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕк постановлению администрацииЗдвинского районаНовосибирской областиОт27.02.2024 № 13-па |

**Правила**

 **определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные казенные учреждения)**

1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области от 27.02.2024 № 10-па «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты).

 Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки муниципального органа Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (в том числе его подведомственных муниципальных казенных учреждений).

2. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Требованиями определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – Требования), определяются в порядке, устанавливаемом муниципальным органом Петраковскогосельсовета Здвинского района Новосибирской области (далее – муниципальными органами).

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 61 Требований.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении муниципальным казенным учреждениям, как получателям бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Здвинского района Новосибирской области.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Требований расчета в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями №№ 1, 2 к Требованиям.

5. Муниципальный орган разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа местного самоуправления, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

е) количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Требованиям;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к Требованиям;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа, подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальный орган может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) |

**Требования**

**к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные казенные учреждения)**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на местную телефонную связь () определяются по формуле:

,

где:

 – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

 – ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

* – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:



где:

 – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

 – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

 – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

 – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

 – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

 – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

 – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

 – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Здвинского района в соответствии с [пунктом 5](#P50) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Здвинского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения), утвержденных постановлением администрации Здвинского района Новосибирской области «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Здвинского района Новосибирской области, (включая подведомственные казенные учреждения)» (далее - нормативы органов местного самоуправления), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее – нормативы затрат на приобретение средств связи);

 – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

 – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров () определяются по формуле:

,

где:

 – количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

 – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

 – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

$З\_{и} = \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i и} × P\_{i и} × N\_{i и }+ \sum\_{j=1}^{m}T\_{j и}× M\_{j и },$транспортное средство

где:

 – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

 – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

 – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

Tj и – месячная стоимость услуг j-го Интернет-провайдера;

Mj и – количество месяцев получения услуг j-го Интернет-провайдера.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне (), определяются по формуле:

$$З\_{рпс} = \sum\_{i=1}^{n}Q\_{i рпс} × P\_{i рпс} × N\_{i рпс},$$

где:

Qi рпс – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, с i-й абонентской платой;

Pi рпс – ежемесячная i-я цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Ni рпс – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

7. Затраты на оплату услуг за предоставление доступа к сети телефонной связи (Зуст) определяются по формуле:

$$З\_{уст} =\sum\_{i=1}^{n}N\_{i уст} × P\_{i уст,}$$

где:

Ni уст – количество подключенных абонентских номеров с i-м тарифом;

Pi уст – ежемесячная i-я цена услуги электросвязи.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 – количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

 – ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

 – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:

,

где  – цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

**Затраты на содержание имущества**

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11](#P177)-[16](#P216) настоящих Требований, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 – фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций () определяется с округлением до целого по формуле:

,

где  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее – общие требования к определению нормативных затрат).

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 – количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:

,

где:

 – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей () определяются по формуле:

,

 – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания () определяются по формуле:

,

где:

 – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду**

**и содержание имущества**

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения () определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем () определяются по формуле:

,

где  – цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:

$$З\_{понл}=\sum\_{g=1}^{k}P\_{g ипо} + \sum\_{j=1}^{m}Q\_{j пнл} × P\_{j пнл},$$

где:

 – цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

 – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

Qj пнл –количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование g-го программного обеспечения.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:

,

где:

 – количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

 – цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

 – количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

 – цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:

,

где:

 – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

 – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

**Затраты на приобретение основных средств**

24. Затраты на приобретение рабочих станций () определяются по формуле:

,

где:

 – предельное количество рабочих станций по i-й должности;

 – фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

 – цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение машин вычислительных, предусмотренных приложением № 1 (далее – нормативы затрат на приобретение машин вычислительных).

Предельное количество рабочих станций по i-й должности () определяется по формуле:

,

где  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 Требований расчета нормативных затрат.

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

* – цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов.

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

 – стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров () определяются по формуле:

,

 – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение машин вычислительных;

 – цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение машин вычислительных;

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 – цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

**Затраты на приобретение материальных запасов**

29. Затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

 – цена одного монитора для i-й должности.

30. Затраты на приобретение системных блоков () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

 – цена одного i-го системного блока.

31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

 – цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

32. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

 – цена 1 единицы i-й запасной части.

36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

 – цена 1 единицы i-го материального запаса.

**II. Прочие затраты**

**Затраты на услуги связи,**

**не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат**

**на информационно-коммуникационные технологии**

37. Затраты на услуги связи () определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на оплату услуг почтовой связи;

 – затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

 – цена 1 i-го почтового отправления.

39. Затраты на оплату услуг специальной связи () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

* – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Затраты на транспортные услуги**

40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

 – цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

 – цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

 – планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

42. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

 – среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

 – цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно () определяются по формуле:

,

где:

 – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

 – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

**Затраты на оплату расходов по договорам**

**об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого**

**помещения в связи с командированием работников,**

**заключаемым со сторонними организациями**

44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (), определяются по формуле:

,

где:

 – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

 – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно () определяются по формуле:

,

где:

 – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 – цена проезда по i-му направлению командирования.

46. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:

,

где:

 – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

 – количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**Затраты на коммунальные услуги**

47. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 – затраты на электроснабжение;

 – затраты на теплоснабжение;

 – затраты на горячее водоснабжение;

 – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива () определяются по формуле:

,

где:

 – расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

 – тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

 – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

49. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

 – расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

50. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 – регулируемый тариф на теплоснабжение.

51. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 – расчетная потребность в горячей воде;

 – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 – расчетная потребность в водоотведении;

 – регулируемый тариф на водоотведение.

53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

54. Затраты на аренду помещений () определяются по формуле:

,

где:

 – численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S – площадь, установленная в соответствии с Реестром муниципальной собственности Здвинского района Новосибирской области;

 – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

 – планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

 – цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 – количество арендуемого i-го оборудования;

 – количество дней аренды i-го оборудования;

 – количество часов аренды в день i-го оборудования;

 – цена 1 часа аренды i-го оборудования.

**Затраты на содержание имущества,**

**не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

57. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений () определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

 – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

 – затраты на содержание прилегающей территории;

 – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

 – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

 – затраты на техническое обслуживание;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

58. Затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:

,

где:

 – объем i-й услуги управляющей компании;

 – цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

 – планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

59. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 61](#P598), [63](#P613) и [66](#P635)[,](#P649) 67 настоящих Требований, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных Реестром муниципальной собственности Здвинского района Новосибирской области.

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

 – цена обслуживания 1 i-го устройства.

61. Затраты на проведение текущего ремонта помещения () определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

,

где:

 – площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

62. Затраты на содержание прилегающей территории () определяются по формуле:

,

где:

 – площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

 – цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

 – планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

63. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения () определяются по формуле:

,

где:

 – площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

 – цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

 – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

64. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов () определяются по формуле:

,

где:

 – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения () определяются по формуле:

,

где:

 – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

 – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (), определяются по формуле:

,

где:

 – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

 – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) () определяются по формуле:

,

где:

 – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

 – количество i-го оборудования.

69. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

 – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х дизельных генераторных установок;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

 – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления () определяются по формуле:

,

где:

 – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 – количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

 – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные**

**услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,**

**связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**в связи с командированием работников, заключаемым**

**со сторонними организациями, а также к затратам**

**на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования,**

**содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам**

**на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат**

**на информационно-коммуникационные технологии**

80. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (), определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на приобретение спецжурналов;

 – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

81. Затраты на приобретение спецжурналов () определяются по формуле:

,

где:

 – количество приобретаемых i-х спецжурналов;

 – цена 1 i-го спецжурнала.

82. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

84. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 – количество водителей;

 – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

 – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

85. Затраты на аттестацию специальных помещений () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

 – цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

86. Затраты на проведение диспансеризации работников () определяются по формуле:

,

где:

 – численность работников, подлежащих диспансеризации;

 – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

87. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

88. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

89. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств () определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

,

где:

 – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

 – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

 – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

 – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

 – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

 – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

 – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

 – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

90. Затраты на оплату труда независимых экспертов () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 – планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 – планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов.

 – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные**

**к затратам на приобретение основных средств, в рамках затрат**

**на информационно-коммуникационные технологии**

91. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на приобретение транспортных средств;

 – затраты на приобретение мебели;

 – затраты на приобретение систем кондиционирования.

92. Затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением № 2](#P1026);

 – цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением № 2](#P1026).

93. Затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

94. Затраты на приобретение систем кондиционирования () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

 – цена 1-й системы кондиционирования.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные**

**к затратам на приобретение материальных запасов в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

95. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

 – затраты на приобретение бланочной продукции;

 – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

 – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

 – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

 – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

96. Затраты на приобретение бланочной продукции () определяются по формуле:

,

где:

 – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

 – цена 1 бланка по i-му тиражу;

 – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

 – цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

97. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

 – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Требований расчета нормативных затрат;

 – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов.

98. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 – цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

99. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:

,

где:

 – норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

 – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

 – планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением № 2](#P1026).

101. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны () определяются по формуле:

,

где:

* – цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

 – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 общих требований к определению нормативных затрат.

**III. Затраты на капитальный ремонт**

**муниципального имущества**

102. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

103. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с Требованиями и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

104. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

**IV. Затраты на финансовое обеспечение**

**строительства, реконструкции (в том числе с элементами**

**реставрации), технического перевооружения объектов**

**капитального строительства**

105. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

106. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

**V. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

107. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

,

где:

 – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

108. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.

Приложение № 1

к Требованиям к определению нормативных затрат

на обеспечение функций муниципальных органов

Здвинского района Новосибирской области,

 (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций муниципальных органов Здвинского района Новосибирской области,

 (включая подведомственные казенные учреждения) применяемые при расчете нормативных затрат

на приобретение машин вычислительных

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень должности муниципального служащего | Вид приобретаемых машин/устройств | Количество приобретаемого машин/устройств  | Цена приобретения   |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| *Муниципальный* *орган* |
| 1 | Должность, относящаяся к высшей группе должностей муниципальной службы | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 100 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 60 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 100 тыс. рублей |
| 2 | Должность, относящаяся к главной, ведущей группе должностей муниципальной службы | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 80 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 50 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные  | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего  | Не более 80 тыс. рублей  |
| 3 | Должность, относящаяся к категории «специалисты» | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 60 тыс. рублей |
| *Подведомственные муниципальные**казенные учреждения* |
| 4 | Группа должностей категории «руководители» | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 60 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 40 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 80 тыс. рублей |
| 5 | Должности категории «специалисты» | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.Пояснения по требуемой продукции:компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 60 тыс. рублей |

Приложение № 2

к Требованиям к определению нормативных затрат

на обеспечение функций муниципальных органов

Здвинского района Новосибирской области,

 (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций муниципальных органов Здвинского района Новосибирской области,

 (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения), применяемые при расчете

 нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной должности, группы должностей муниципальной службы | Транспортное средство с персональным закреплением | Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя муниципального органа | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) |
| Количество | Код ОКПД2 | Цена1 | Количество | Код ОКПД2 | Цена1 | Количество | Код ОКПД2 | Цена1 |
| 1 | Глава Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области  | Не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее муниципальную должность Здвинского района Новосибирской области | 29.10.2229.10.24 | Не более 2,5 млн. рублей для лица, замещающего муниципальную должность Здвинского района Новосибирской области | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| *Муниципальные органы Здвинского района Новосибирской области* |
| 2 | Муниципальные служащие, замещающие должность руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы категории «руководители» | -- | -- | -- | -- | -- | -- | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы категории «руководители» | 29.10.2229.10.24 | Не более 2,0 млн. рублей для муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы категории «руководители» |
| *Подведомственные муниципальные казенные учреждения Здвинского района Новосибирской области* |
| 3 | Категория «руководители» | -- | -- | -- | -- | -- | -- | Не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы | 29.10.2229.10.24 | Не более 1,2 млн. рублей |

1 – по решению руководителей муниципальных органов Здвинского района Новосибирской области нормативы цены приобретения транспортных средств могут быть изменены, но не более, чем на индекс потребительских цен на легковой автомобиль (отечественный, новый) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 29.02.2024г. с. Петраки №14-па

Об утверждении актуализации схемы водоснабжения села Петраки, деревень: Городище, Маландино, Новоалексеевка, Новомихайловка муниципального образования Петраковского сельсовета Здвинского района Новосибирской области на 2024 год

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416 – ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», руководствуясь Уставом Петраковского сельсовета, в целях обеспечения надёжного и качественного водоснабжения поселения, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить с учётом отсутствия ввода в эксплуатацию новых, либо реконструированных объектов водоснабжения и водоотведения, отсутствием предложений от организаций, осуществляющих водоснабжение и водоотведение и иных лиц по актуализации схем водоснабжение и водоотведение без изменений.
2. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Вестник Петраковского сельсовета» и на официальном сайте администрации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Петраковского сельсовета

 Здвинского района

 Новосибирской области С.А.Кошелев